



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**Piazza Roma, n. 1**

**12040 GOVONE CN**

**C.F. 90033060048**

**Tel. 0173616230 – Fax 0173636919**

**e-mail: [cnic82300g@istruzione.it](mailto:cnic82300g@istruzione.it) pec: [cnic82300g@pec.istruzione.it](mailto:cnic82300g@pec.istruzione.it)**

**codice univoco per la fatturazione elettronica UFGLBX**

**CIG Z0834F1569**

**CUP I69J21006200006**

**Codice progetto 13.1.2A FESRPON – PI- 2021- 236**

**Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto, per acquisto Apparati ufficio segreteria - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU.**

**Asse V – Priorità di investimento: 13i – FESR "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2A "Digital Board" – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. 0028966 del 06.09.2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – FESR – REACT EU Asse V – Priorità di investimento: 13i – FESR "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTO** il progetto " *DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE*" - Codice progetto 13.1.2A – FESRPON - PI-2021-236 presentato dall'Istituto Comprensivo di Govone;

**PRESO ATTO** della lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID- 0042550 del 02.11.2021 per questa istituzione scolastica;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Linee Guida edizione ottobre 2020 -;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Delibera n. 3 – verbale n. 4 del Consiglio d'Istituto del 12/10/2021 con la quale è stato approvato il Progetto;

**VISTA** la Delibera n. 11 – verbale n. 6 - del Collegio Docenti del 25 ottobre 2021;

**VISTA** la formale assunzione a bilancio esercizio finanziario 2021 con decreto del Dirigente Scolastico n. 6802 del 08.11.2021;

**VISTO** il novellato art. 32, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta";

**VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**ESPLETATA** una informale indagine di mercato limitata alla verifica della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene o del servizio offerto;

**CONSIDERATO** che la Convenzione CONSIP SpA, così come risulta dalla dichiarazione del sottoscritto Dirigente Scolastico prot. n. 1452 del 08.03.2022 con annessa la videata dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) non presenta caratteristiche tecniche che soddisfano la richiesta dell'Istituto;

**VERIFICATO** che l'ufficio di segreteria, nell'ottica di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa, ha proposto l'acquisto di una stampante multifunzione da inserire all'interno della infrastruttura attuale, delle webcam, n. 2 jabra speaker e n. 1 monitor.

**TENUTO CONTO** che l'infrastruttura di segreteria è stata da poco aggiornata con l'installazione di un nuovo server e la gestione centralizzata dei servizi IT interni con la virtualizzazione di tutte le postazioni di lavoro.

**TENUTO CONTO** che non si tratta di mera fornitura di materiale ma è richiesta l'installazione e la messa in opera degli stessi all'interno della rete di segreteria.

**CONSIDERATO** che la ditta Informatica System di Vicoforte Mondovì ha in essere il servizio di gestione, assistenza e manutenzione dell'infrastruttura di segreteria.

Al fine di garantire una corretta installazione e configurazione delle attrezzature

#### **DETERMINA**

- Di avviare il procedimento di affidamento diretto della fornitura in oggetto, ai sensi dell'ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, come modificato e integrato dalla legge n. 55 del 14 giugno 2019, alla ditta Informatica System di Vicoforte Mondovì (CN) per la spesa pari a € 3.069,30 (IVA € 675,25), tenendo conto dei ridotti tempi di consegna del materiale e dell'economicità dell'offerta;
- di indicare il **CUP I69J21006200006** e il **CIG Z0834F1569** relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a

carico dell'aggregato di spesa **A.3.4** PON DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione del Programma annuale **2022 per complessivi Euro 3.744,55.**

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Benzi