

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Piazza Roma, n. 1

12040 GOVONE CN

C.F. 90033060048

Tel. 0173616230 – Fax 0173636919

e-mail: cnic82300g@istruzione.it pec: cnic82300g@pec.istruzione.it

codice univoco per la fatturazione elettronica UFGLBX



CUP I29G16000350007

CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-151

CIG ZEF23E6291

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MENSA

TRA

l'Istituto Comprensivo di Govone", C.F. 90033060048 , con sede in Piazza Roma n. 1 – 12040 GOVONE (CN), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Gabriella BENZI, domiciliata per la sua carica presso l'istituto

E

la Ditta GMI Servizi SRL con sede legale in 11020 Quart (AO), Regione Amerique n. 9, Partita IVA 09226890011, legalmente rappresentata dalla Sig. Zubani Cinzia, nella qualità di Amministratore Unico/Legale rappresentante e per effetto della carica domiciliato presso la sede della società. Stessa;

VISTO l'avviso pubblico PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso n.10862 del 16.09.2016 Progetto di Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa". Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità"

VISTO il progetto presentato da questo istituto: "Vuoto a rendere per stare bene dentro e fuori la scuola";

VISTA la nota del Miur Prot. n. AOODGEFID 31708 del 24.07.2017 di formale autorizzazione del progetto per questa istituzione scolastica;

VISTA la formale assunzione a bilancio esercizio finanziario 2017 con decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4946/VI.01 del 04.10.2017;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 3297/VI.2 del 04/06/2018 per l'affidamento diretto mediante procedura art. 34, comma 1 del D.I. n. 44/2001 e art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, relativa all'acquisizione del servizio mensa per gli alunni partecipanti ai moduli del progetto;

VISTO il preventivo pervenuto dalla ditta GMI Servizi srl;

SI STIPULA

il presente contratto:

art. 1 Oggetto e durata del Contratto

- la ditta GMI Servizi srl di Quart (AO) provvede a fornire e somministrare n. 440 pasti (di cui n. 40 gratuiti) per 20 giorni, come specificato nella richiesta di offerta e relativo preventivo
- il presente contratto avrà efficacia dalla data dell'11 giugno 2018 e fino al 06/07/2018 secondo il calendario stabilito.
- il servizio è regolato, per quanto non previsto nel presente contratto, dal regolamento di contabilità scolastica decreto ministeriale n. 44/2001, dal regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti.

art. 2 Consegna

- la somministrazione dei pasti dovrà avvenire nei giorni stabiliti alle ore 12,00 presso il refettorio della scuola Primaria di Castagnito;
- i pasti alla consegna potranno essere sottoposti a controllo con i mezzi d'indagine e sistemi che l'istituzione Scolastica riterrà più idonei allo scopo di accertare il rispetto dell'igiene. In particolare i controlli potranno accertare che non ricorrano i seguenti casi: • sottodosaggio delle porzioni; • mancata consegna di uno o più pasti; • non conformità del pasto fornito con quello previsto nel menù; • presenza episodica di corpi estranei; • odore sgradevole

art. 3 Modalità di esecuzione della fornitura

- la ditta GMI Servizi srl di Quart (AO) s'impegna ad eseguire la fornitura, oggetto del presente contratto, a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità ed i termini indicati nel presente contratto.
- La ditta GMI Servizi srl di Quart (AO) garantisce che nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno osservate tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto. L'Azienda fornitrice garantisce altresì, in particolare, che sarà osservata la normativa vigente in materia di infortunistica sul lavoro.

art. 4 Garanzia

- La ditta GMI Servizi srl garantisce la fornitura delle porzioni rispettando le caratteristiche previste nella lettera di invito.
- La ditta GMI Servizi srl garantisce la fornitura del numero esatto dei pasti richiesti (n. 440 per n. 20 giorni di cui n. 40 gratuiti per l'esperto e il collaboratore scolastico) e la rispondenza al menù previsto. Eventuali carenze quantitative o qualitative saranno segnalate alla ditta che dovrà provvedere a integrazione o sostituzione.
- La ditta GMI Servizi srl garantisce che i prodotti consegnati siano stati preparati e conservati rispettando le norme igienico sanitarie previste dalla normativa vigente.
- La ditta si impegna a garantire la qualità del servizio facendo eseguire piani di controllo sulla qualità dei cibi, sulla sicurezza degli impianti e sull'igiene dei locali, delle attrezzature e del personale, rispettando la vigente normativa igienico-sanitaria.

art. 5 Prezzo, fatturazione e termini di pagamento

- Il prezzo della fornitura è stato tra le parti stabilito in € 7,00 a pasto per alunno/giornaliero (IVA compresa). La spesa complessiva verrà calcolata alla chiusura dei moduli e sarà quella corrispondente al numero dei pasti effettivamente erogati. In caso di sospensione del modulo verranno riconosciuti solamente i pasti effettivamente erogati.
- Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica e comunque solo dopo l'avvenuto accreditamento, all'Istituto Comprensivo di Govone da parte dell'Unione Europea, dell'importo spettante.

art. 6 Responsabilità

- La ditta GMI Servizi srl assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la scuola – anche in sede giudiziale – per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere od impianti, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

art. 7 Comunicazioni

- Qualsiasi comunicazione diretta sia all'Azienda fornitrice che all'acquirente relativa al presente contratto dovrà essere inviata mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo indicato in testa al presente contratto.

art. 8 Risoluzione del contratto

- In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. 10.2
- E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi :
 - a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerte, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
 - b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
 - c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
 - d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a sette giorni
- Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

- Nel caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

art. 9 Obbligo di riservatezza

Tutti i dati ed informazioni di cui il Prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

art. 10 Tutela della Privacy

- Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D.lg. 196/2003 e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del Contratto.

art. 11 Controversie

- Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti C.C. In caso di controversie il foro competente è quello di Asti e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta GMI Servizi srl di Quart (AO).

art. 12 Oneri fiscali e spese contrattuali

- Sono a carico dell'Azienda fornitrice tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali, ad eccezione di quelle che per legge competono alla scuola;

art. 13 Accettazione

- Il presente contratto viene redatto in duplice originale e trattenuto in originale da ciascuna parte contraente.

Per l'Istituzione Scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gabriella BENZI



Per la Ditta GMI Servizi srl

IL CONTRAENTE

Sig. Zubani Cinzia

