



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Piazza Roma, n. 1

12040 **GOVONE** CN

C.F. 90033060048

Tel. 0173616230 – Fax 0173636919

e-mail: cnic82300g@istruzione.it pec: cnic82300g@pec.istruzione.it
codice univoco per la fatturazione elettronica UFGLBX

Protocollo digitale

Govone 14/12/2021

CUP I69J21006200006

Codice progetto 13.1.2A FESRPON – PI- 2021- 236

AVVISO PER INDIVIDUAZIONE ESPERTO PROGETTISTA E COLLAUDATORE INTERNO ALL'IC DI GOVONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – FESR – REACT EU Asse V – Priorità di investimento: 13i – FESR “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia –

- **Azione 13.1.2 “Digital Board” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06-09-2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la candidatura N. 1069178 inoltrata da questo Istituto in data 21.09.2021, che prevede la voce di costo "**Progettazione**" nelle spese generali, ammontante a un massimo onnicomprensivo di € **569,08**;

VISTA la candidatura N. 1069178 inoltrata da questo Istituto in data 21.09.2021, che prevede la voce di costo "**Collaudo/regolare esecuzione**" nelle spese generali, ammontante a un massimo onnicomprensivo di € **569,08**;

VISTA l'autorizzazione del suddetto progetto e l'impegno di spesa da parte del MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02-11-2021;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 11 del 1 settembre 2021;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 02 novembre 2021;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6802 del 08/11/2021;

RILEVATA la necessità di reperire esperti interni all' IC di Govone di comprovata esperienza per svolgere l'attività di progettista e collaudatore nell'ambito del progetto **13.1.2A FESR PON – PI- 2021- 236**;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di personale interno a questo Istituto per l'individuazione di

- n. 1 progettista
- n. 1 collaudatore

per la realizzazione del progetto autorizzato.

Il Responsabile di procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente Scolastica (prot. n. 6811 del 08/11/2021).

1) LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori informatici di supporto alla didattica e di reti per la trasmissione dati, maturate in ambito lavorativo.

Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di progettista / collaudatore dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il Progettista e il Collaudatore non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per la fornitura.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola.

2) REQUISITI

Il candidato progettista e collaudatore dovranno possedere, pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

PROGETTISTA / COLLAUDATORE	
Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale o Specialistica	punti 5
Diploma	punti 3
Esperienza come docente formatore nel settore inerente il profilo per cui si candida (n. 2 per ogni formazione)	punti 10
Esperienze professionali	
Pregresse esperienze in progetti PON FSE/FESR (3 p.to per ogni esperienza)	Max 6 punti
Animatore digitale (n. 1 punto per ogni anno)	Max 3 punti
MAX PUNTEGGIO TOTALE	PUNTI 24

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista e collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella sopra indicata.

3) COMPITI DEGLI ESPERTI

I compiti del progettista saranno:

- Svolgere un sopralluogo approfondito nei locali scolastici;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico;
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

I compiti del collaudatore saranno:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

4) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Govone. L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione alla procedura di selezione (allegata al presente avviso) e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità di cui

al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

- Fotocopia di un documento di identità personale valido (della persona fisica oppure, in caso di aziende, del titolare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000).
- Curriculum vitae in formato europeo

La domanda di partecipazione e i documenti dovranno essere inviati via mail all'indirizzo cnic82300g@istruzione.it, con oggetto: Candidatura Esperto Progettista o Esperto Collaudatore Progetto "PON FESR Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", **entro e non oltre le ore 10 del 23 dicembre 2021.**

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto (www.icgovone.edu.it) entro il 23 dicembre 2021. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. La remunerazione per gli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata e ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale:

L'esperto PROGETTISTA sarà retribuito per un **compenso omnicomprensivo di euro € 569,08.**

L'esperto COLLAUDATORE sarà retribuito per un **compenso omnicomprensivo di euro € 569,08**

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

5) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Benzi Gabriella